

# Vietinių užimtumo iniciatyvų projektų įgyvendinimas





## KAS REGLAMENTUOJA VIETINIŲ UŽIMTUMO INICIATYVŲ (VUI) PROJEKTŲ ĮGYVENDINIMĄ?

- Lietuvos Respublikos užimtumo įstatymo 44, 46 straipsniai;
- Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro (toliau – SADM) 2017 m. birželio 30 d. įsakymu Nr. A1-348 patvirtintas Užimtumo rėmimo priemonių įgyvendinimo sąlygų ir tvarkos aprašas;
- Užimtumo tarnybos prie SADM direktoriaus 2022 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. V-197 patvirtintas Aktyvios darbo rinkos politikos priemonių taikymo tvarkos aprašas;
- Užimtumo tarnybos prie SADM direktoriaus 2019 m. liepos 31 d. įsakymu Nr. V-353 patvirtintos Subsidijos gavėjų, nesančių perkančiosiomis organizacijomis pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą, prekių, paslaugų ar darbų pirkimo taisyklės.



## VUI PASKIRTIS

Priemonė skirta bedarbių neterminuotam įdarbinimui remti steigiant naujas darbo vietas šalies aukščiausio nedarbo gyvenamosiose vietovėse





Paraiškoje vienos planuojamos steigti darbo vietos dydis negali viršyti **31,00** Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintos minimaliosios mėnesinės algos dydžio sumos (**šiuo metu – iki 22630,00 Eur**).

Į įsteigtas darbo vietas įdarbinamiems asmenims nustatant ne visą darbo dieną arba ne visą darbo savaitę, kaip tai nurodyta Lietuvos Respublikos darbo kodekse, išskyrus asmenims su negalia, kurie dėl sveikatos būklės gali dirbti ne visą darbo dieną ar ne visą darbo savaitę, paramos dydis mažinamas proporcingai, atsižvelgiant į numatomą dirbti darbo laiką (valandas).

**KOKIOS  
PARAMOS  
TIKĖTIS?**



- Darbo priemonių, būtinų darbo vietos tiesioginių funkcijų atlikimui užtikrinti, pirkimui, montavimui ir pritaikymui;
- Patalpų, reikalingų darbo vietai įrengti ir kurios valdomos nuosavybės teise, remontui (iki 50 proc. subsidijos).

### Svarbu!

- Subsidija darbo vietoms steigti neskiriama darbo vietoms, kurios yra skirtos laikiniems ir sezoniniams darbams atlikti, steigti;
- Viena darbo vieta negali būti steigiama skirtingų profesijų atstovams;
- Subsidija vienai darbo vietai įsteigti negali viršyti 22630,00 eurų;
- Jei toje pačioje darbovietėje dirba keli darbuotojai skirtingu darbo laiku, laikoma, kad tai yra viena darbo vieta.

KAM GALIMA  
PANAUDOTI  
VALSTYBĖS  
PARAMOS  
LĖŠAS?



## KAS GALI TEIKTI PARAIŠKAS?

### Darbdaviai:

- kuriems nėra iškelta bankroto byla, kurie nėra likviduojami, dėl kurių nėra priimtas kreditorių susirinkimo nutarimas bankroto procedūras vykdyti ne teismo tvarka, kuriems, vadovaujantis Lietuvos Respublikos ekonominių ir kitų tarptautinių sankcijų įgyvendinimo įstatymu, nėra pritaikytos tarptautinės finansinės sankcijos;
- kurie nėra įsiskolinę savo darbuotojams, neturi neatidėtų įsiskolinimų Lietuvos Respublikos valstybės biudžetui ar Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetui;
- neturi neįvykdytų sutartinių ar šiame įstatyme ir kituose teisės aktuose nurodytų įsipareigojimų Užimtumo tarnybai;
- kurių vadovas ar kitas atsakingas asmuo per paskutinius vienus metus iki paraiškos pateikimo dienos neturėjo baudos, paskirtos už Užimtumo įstatymo 56, 57 ir 58 straipsniuose nurodytus pažeidimus, ir (ar) administracinės nuobaudos, skirtos pagal Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodeksą už nelegalų darbą, arba turi ne daugiau negu vieną per paskutinius vienus metus iki šio straipsnio 4 dalyje nurodytų pasiūlymų pateikimo dienos paskirtą administracinę nuobaudą pagal šį kodeksą už darbo įstatymų, darbuotojų saugos ir sveikatos norminių teisės aktų pažeidimus, nelaimingo atsitikimo darbe nuslėpimą, nustatytos pranešimo ir ištyrimo tvarkos, darbo užmokesčio apskaičiavimo ir mokėjimo tvarkos, darbo laiko apskaitos, laikinųjų darbuotojų darbo sąlygų bei komercinės ar ūkinės veiklos tvarkos pažeidimus;
- kurių teisinė forma nėra biudžetinė įstaiga.



**Užimtumo tarnyba kiekvienais metais skelbia Vietinių užimtumo iniciatyvų projektų paraiškų atrankos konkursą Užimtumo tarnybos interneto svetainėje.**

Darbdavys, siekiantis įgyvendinti VUI projektą, per 30 dienų nuo informacijos apie VUI projektų paraiškų atranką paskelbimo Užimtumo tarnybos interneto svetainėje dienos tik per Elektroninius valdžios vartus pateikia VUI paraišką.

**KADA,  
KUR IR KAIP  
GALIMA  
PATEIKTI  
PARAIŠKAS?**



- Leidimai, licencijos, jeigu šios informacijos nėra Licencijų informacinėje sistemoje, higienos pasai, reikalingi numatomi vykdyti /vykdomai veiklai, kuriuos galima gauti prieš atliekant VUI paraiškoje numatytus darbus;
- Dokumentai, patvirtinantys teisę į nuosavybės teisę ar kitais pagrindais valdomą nekilnojamąjį turtą, jeigu jis būtinas darbo vietoms įsteigti (pavyzdžiui, Nekilnojamojo turto registro išrašų, nuomos, panaudos sutartis) ir jeigu šių duomenų apie nekilnojamojo turto įregistravimo faktą nėra Nekilnojamojo turto registre;
- Dokumentai, pagrindžiantys lėšų darbo vietoms steigti poreikį (patalpų remonto darbų, darbo vietos įrengimo projektai ir jų sąmatos, steigiamai darbo vietai reikalingų darbo priemonių ar techninės pagalbos priemonių neįgaliesiems poreikio pagrindimas pagal darbo pobūdį (technologinis darbo proceso aprašymas ir kt.), steigiamoje darbo vietoje numatytų vykdyti pareigų aprašymas);
- Dokumentai, patvirtinančius darbdavio, siekiančio gauti subsidiją darbo vietoms steigti, turto priskyrimą ilgalaikiam materialiajam turtui (paraiškos teikėjo įsakymas);
- Ne mažiau kaip 3 tiekėjų pasiūlymai dėl planuojamų įsigyti, montuoti ir pritaikyti darbo priemonių ir (ar) techninės pagalbos priemonių neįgaliesiems (pasiūlymai negali būti internetinės nuorodos);
- De minimis pagalbos gavėjo atitikties de minimis pagalbos taisyklėms patikros lapas;
- Vienos įmonės deklaracija;
- Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracija;
- Pažyma apie atitikimą Lietuvos Respublikos užimtumo įstatymo 35 straipsnio 4 dalies 1, 2, 4 ir 5 punktuose nurodytiems reikalavimams.

## KOKIE PRIEDAI PRIDEDAMI PRIE VUI PARAIŠKOS?



# KAIP VYKDOMAS PARAIŠKŲ VERTINIMAS?

Pirmiausia Klientų aptarnavimo skyrius (toliau – KAS) pateiktas paraiškas išnagrinėja ir įvertina pagal Projekto teikėjo ir VUI paraiškų atitikties Užimtumo rėmimo priemonių apraše numatytiems reikalavimams (toliau – URP aprašo atitikties kriterijai) formą.

Tolimesniam VUI paraiškų, atitinkančių nustatytus URP aprašo atitikties kriterijus, vertinimui vykdyti Klientų aptarnavimo departamento (toliau – KAD) direktoriai klientų aptarnavimo skyrių (toliau – KAS) teritorijoms sudaro ir tvirtina VUI projektų vertinimo komisijas (toliau – Komisija).

KAS paraiškas, atitinkančias URP aprašo atitikties kriterijus, perduoda Komisijai vertinimui balais.

Komisijos VUI paraiškas, atitinkančias URP aprašo atitikties kriterijus, vertina pagal VUI paraiškų kokybės vertinimo kriterijus. VUI paraiška įvertinta mažiau kaip 35 balais, atmetama. VUI paraiška įvertinta 35 ir daugiau balų ginama Komisijoje ir, surinkusi 15 balų ir daugiau, siunčiama Priemonių įgyvendinimo skyriui bendro KAD atrinktų VUI paraiškų sąrašo sudarymui ir svarstymui Trišalėje Taryboje prie Užimtumo tarnybos

[Atitikties Užimtumo rėmimo priemonių apraše numatytiems reikalavimams forma](#)

[VUI paraiškų kokybės vertinimo kriterijai](#)

[VUI paraiškų gynimo vertinimo kriterijai](#)

# KAI VYKDOMAS PARAIŠKŲ SKYRIMAS ATITIKTIES KRITERIJAMS VERTINIMAS?

## **KAS, įvertinęs VUI paraiškas ir nustatęs:**

- neatitiktį kritiniams URP aprašo atitikties kriterijams – siūlo vedėjui atmesti paraišką;
- neatitiktį nekritiniams reikalavimams – siūlo vedėjui prašyti paraiškos teikėjo pašalinti trūkumus.

Jei paraiškos teikėjas per Užimtumo tarnybos nustatytą terminą nepašalina nustatytų trūkumų, paraiška atmetama ir toliau nenagrinėjama;

Kai paraiškos atitinka URP aprašo vertinimo kriterijus, toliau perduodamos Komisijai ir joje vertinamos pagal kokybės vertinimo kriterijus balais.



## **Vertinant paraiškas didelis dėmesys skiriamas:**

- užimtumo didinimui teritorijose, kuriose nedarbo lygis yra 2,0 karto didesnis nei šalies vidurkis;
- prioritetinių tikslinių grupių bedarbių įdarbinimui;
- steigiamų darbo vietų susiejimui su atsinaujinančių energijos išteklių gamyba arba energiją taupančių priemonių ir medžiagų gamyba;
- numatytam mokėti darbo užmokesčiui, lyginant su nustatytu vidutiniu darbo užmokesčiu;
- numatytam steigti darbo vietų skaičiui.

## **Vertinimo kriterijai:**

<https://uzt.lt/data/public/uploads/2022/10/vui-kokybes-vertinimo-kriterijai.xlsx>

**KOKIE  
PARAIŠKŲ  
KOKYBĖS  
VERTINIMO  
KRITERIJAI?**



Jeigu VUI paraiška nesurenka 35 paraiškos pereinamųjų balų, Komisija siūlo KAD direktoriui ją atmesti;

Jeigu VUI paraiška surenka 35 ir daugiau balų, Komisija sudaro VUI paraiškas gintis kviečiamų projektų teikėjų sąrašą (toliau – Gynimo sąrašas), į kurį įtraukia šios paraiškos teikėją.

## PARAIŠKOS VERTINIMAS PAGAL KOKYBĖS VERTINIMO KRITERIJUS

VUI paraiškų teikėjai per 3 darbo dienas nuo KAD direktoriaus sprendimo priėmimo dienos raštu (elektroninėmis ryšio priemonėmis) informuojami apie:

- priimtą sprendimą atmesti VUI paraišką, nurodant atmetimo priežastis ir teisinius pagrindus;
- priimtą sprendimą VUI paraiškos teikėją įtraukti į Gynimo sąrašą, nurodant projekto teikėjo pavadinimą, kodą, VUI paraiškoje nurodytą elektroninio pašto adresą, gynimo dieną, laiką, vietą, būdą.



KAS, organizuodamos VUI paraiškų gynimą, ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas iki Gynimo sąraše nustatytos VUI paraiškos gynimo dienos projekto teikėjui raštu VUI paraiškoje nurodytu elektroninio pašto adresu išsiunčia kvietimą dalyvauti VUI paraiškos gynime.

Kvietime turi būti nurodyta VUI paraiškos gynimo diena, laikas, vieta, būdas, priminimas apie būtinumą turėti asmens tapatybę ir teisę atstovauti projekto teikėją patvirtinančius dokumentus.

## KAIP ORGANIZUOJAMAS PARAIŠKOS GYNIMAS?

**Atstovauti projekto teikėją gynime leidžiama tik projekto teikėjo darbuotojams.**

**VUI paraiškos gynimo data nėra keičiama, gynimas gali vykti tik vieną kartą.**

VUI paraiškos gynimas pradedamas Komisijai nustačius atvykusio projekto teikėjo atstovo tapatybę ir teisę atstovauti projekto teikėją, toliau Komisija vertina VUI paraišką pagal VUI paraiškos gynimo vertinimo kriterijus, užduodant klausimus projekto teikėjo atstovui.



Jeigu VUI paraiška jos gynimo metu nesurenka 15 balų arba projekto teikėjui neatvykus dalyvauti VUI paraiškos gynime, Komisija siūlo KAD direktoriui VUI paraišką atmesti;

VUI paraišką įvertinus 15 ir daugiau balų, Komisija siūlo KAD direktoriui VUI paraišką įtraukti į atrinktų VUI paraiškų sąrašą.

VUI paraiškų teikėjai per 3 darbo dienas nuo KAD direktoriaus sprendimo priėmimo dienos raštu (elektroninėmis ryšio priemonėmis) informuojami apie:

- priimtą sprendimą atmesti VUI paraišką, nurodant atmetimo priežastis ir teisinius pagrindus;
- priimtą sprendimą VUI paraišką įtraukti į atrinktų VUI paraiškų sąrašą.

Atrinktų VUI paraiškų sąrašas siunčiamas Priemonių įgyvendinimo organizavimo skyriui svarstymui Trišalėje Taryboje prie Užimtumo tarnybos ir finansuojamų VUI projektų sąrašo sudarymui.

## PARAIŠKOS VERTINIMAS GYNIMO METU



## KAS SVARBU DĖL DE MINIMIS?

Skiriama subsidija darbo vietoms steigti yra *de minimis* pagalba, kurios teikimo sąlygos nustatytos 2013 m. gruodžio 18 d. Komisijos reglamente (ES) Nr. 1407/2013 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai su visais pakeitimais, padarytais 2020 m. liepos 2 d. Europos Komisijos reglamentu (ES) 2020/972. Prašomos (galimos) skirti nereikšmingos *de minimis* pagalbos sumos konkrečiam darbdaviui siekiančiam gauti paramą darbo vietoms steigti (toliau – *de minimis* pagalbos gavėjas), teisėtumas turi būti įrodomas vadovaujantis Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos registru ir Užimtumo tarnybai pateiktais duomenimis, Užimtumo tarnybai vertinant:

- kiekvieno *de minimis* pagalbos gavėjo atitiktį Reglamento (ES) Nr. 1407/2013 reikalavimams (pagal Užimtumo tarnybos direktoriaus patvirtintą formą užpildomas *de minimis* pagalbos gavėjo atitikties *de minimis* pagalbos taisyklėms patikros lapas;
- bendra nereikšmingos *de minimis* pagalbos suma, suteikta tam pačiam *de minimis* pagalbos gavėjui, negali viršyti 200 000 eurų per trejų finansinių metų laikotarpį, vienam kelių transporto sektoriuje veikiančiam *de minimis* pagalbos gavėjui – 100 000 eurų;
- dėl *de minimis* pagalbos sąsajų Paraiškos teikėjas užpildo Vienos įmonės deklaraciją.

Suteikta valstybės pagalba tikrinama Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos registre.



# KAS SVARBU VUI PARAIŠKŲ TEIKĖJAMS?

## Nuosavos lėšos:

darbdaviai savo lėšomis privalo apmokėti **ne mažiau kaip 35 proc. darbo vietoms įsteigti (pritaikyti) reikalingų išlaidų.**

Jei įdarbina:

- neįgaliuosius, kuriems nustatytas iki 25 proc. darbingumo lygis arba sunkus neįgalumo lygis, tai 20 proc.;
- neįgaliuosius, kuriems nustatytas 30–40 proc. darbingumo lygis arba vidutinis neįgalumo lygis, tai 30 proc.

## Sutarties galiojimo užtikrinimo garantija:

- VUI subsidijos gavėjas **prieš pasirašant sutartį, turi pateikti banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą** (kartu su laidavimo draudimo polisu);
- **Garantijos dydis** – ne mažiau kaip 50 proc. pagal sutartį skiriamos subsidijos sumos sutarties galiojimo laikotarpiui.



## KAS SVARBU PARAIŠKŲ TEIKĖJAMS?

- Darbo vietai steigti (pritaikyti) ir asmeniui įdarbinti vienu metu gali būti taikomas tik vienas iš darbo vietoms steigti priemonių (DVS, PVK, VUI) paramos būdų.
- Darbdavys negali į už subsidijos darbo vietoms steigti lėšas įsteigtą (pritaikytą) darbo vietą įdarbinti asmens pagal remiamojo įdarbinimo priemones.



## VUI SUTARTIES PASIRAŠYMAS

Sutartis pasirašoma ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo finansuojamų VUI projektų sąrašo patvirtinimo dienos.

Su paraiškos teikėju, kuriam skiriama subsidija darbo vietoms steigti, sudaroma **VUI sutartis, kurią galima rasti čia:**

**[https://uzt.lt/data/public/uploads/2022/10/d1\\_vui-sutartis.docx](https://uzt.lt/data/public/uploads/2022/10/d1_vui-sutartis.docx)**



## KAIP MOKAMA SUBSIDIJA?

### Subsidijos pervedimo sąlygos:

- subsidijos gavėjas privalo **atsidaryti specialiąją sąskaitą** Lietuvos Respublikoje ar kitoje Europos Sąjungos valstybėje narėje veikiančioje kredito, mokėjimo ir (ar) elektroninių pinigų įstaigoje, iš kurios visi **atsiskaitymai**, susieti su darbo vietų steigimu, **vykdomi atliekant mokėjimo pavedimus**;
- subsidija pervedama į specialiąją sąskaitą ne vėliau **kaip per 15 darbo dienų** nuo VUI sutarties pasirašymo dienos:
  - avansu išmokama **50 procentų** subsidijos darbo vietoms steigti;
  - įsteigus darbo vietą ir pateikus išlaidas pagrindžiančių dokumentų kopijas, subsidijos gavėjui ne vėliau kaip per **5 darbo dienas išmokama likusi subsidijos darbo vietoms steigti dalis**.



## KAIP VYKDOMAS DARBO VIETOS ĮSTEIGIMAS?

### **Pirkimų organizavimas, darbo priemonių įsigijimas / patalpų remonto darbų atlikimas vykdomas:**

- vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, jei subsidijos gavėjas pagal Viešųjų pirkimų įstatymą yra perkančioji organizacija;
- jeigu subsidijos gavėjas nėra perkančioji organizacija, visi pirkimai vykdomi vadovaujantis Užimtumo tarnybos direktoriaus patvirtintomis Subsidijos gavėjų, nesančių perkančiosiomis organizacijomis, vykdomų pirkimų taisyklėmis.

Darbo vietai įsteigti skirtas lėšas (suteiktos valstybės pagalbos ir subsidijos gavėjo) **privalo panaudoti pagal paraiškoje nurodytas veiklas ir sąmatą.**

**Darbo vietos turi būti įsteigtos ir visiškai atsiskaityta su Užimtumo tarnyba už suteiktą subsidiją** ne vėliau kaip **per 10 mėnesių nuo VUI** sutarties pasirašymo dienos.



# KO TIKIMASI IŠ SUBSIDIJOS GAVĖJO?

## Subsidijos gavėjas turi:

- įsteigti naujas darbo vietas ir jas išsaugoti ne trumpiau kaip tris metus nuo darbo vietų įsteigimo dienos;
- **savo lėšomis apdrausti ilgalaikį materialųjį turtą**, kuriam įsigyti steigiant darbo vietą buvo naudota subsidija, maksimaliu turto atkuriamosios vertės draudimu nuo visų galimų rizikos atvejų, nuo kurių draudžia subsidijos gavėjo pasirinkta draudimo bendrovė, ne mažiau kaip 36 mėnesius nuo darbo vietos įsteigimo dienos, naudodamas Užimtumo tarnybą, ir raštu ar elektroninių ryšio priemonėmis pateikti jai draudimą įrodančius dokumentus;
- **įdarbinti Užimtumo tarnyboje registruotus asmenis, atitinkančius VUI paraiškoje** nurodytus kvalifikacinius reikalavimus, pasirašydamas su jais darbo sutartis ir nustatydamas darbo laiką bei darbo užmokestį, nurodytą minėtose paraiškose;
- **iki pranešimo apie sudarytas materialines ir teisines sąlygas** naujai darbo vietai sukurti pateikimo Užimtumo tarnybai dienos **atlikti visus VUI paraiškoje numatytus darbus ir Užimtumo tarnybai pateikti nustatytos formos Veiklos finansinę ataskaitą** kartu su atliktų pirkimų dokumentų, išlaidas pagrindžiančių ir patirtų išlaidų apmokėjimą įrodančių dokumentų (pirkimo - pardavimo sutarčių, jeigu buvo sudarytos, sąskaitų - faktūrų, banko išrašų arba pavedimų elektronine bankininkyste) kopijomis, patvirtintomis subsidijos gavėjo atstovo parašu, lietuvių kalba bei įsigytų darbo priemonių ir, jeigu remontuotos patalpos, atlikto patalpų remonto nuotraukomis.



## KO TIKIMASI IŠ SUBSIDIJOS **GAVĖJO?**

**Subsidijos gavėjas likus ne mažiau kaip 5 darbo dienoms iki VUI sutartyje numatytos (-ų) darbo vietos (-ų) įsteigimo dienos raštiškai praneša apie sudarytas materialines ir teisines sąlygas naujoms darbo vietoms sukurti:**

- Užimtumo tarnyba **ne vėliau kaip per 5 darbo dienas**, dalyvaujant subsidijos gavėjui, patikrina darbo vietas, jų atitiktį paraiškoje nurodytiems reikalavimams ir tai, kaip jose naudojamos už subsidiją darbo vietoms steigti subsidijos gavėjo įsigytos darbo priemonės;
- darbo vieta laikoma įsteigta pasirašius Užimtumo tarnybos direktoriaus patvirtintos formos **Materialinių ir teisinių sąlygų sukurtai (-oms) naujai (-oms) darbo vietai (-oms) sudarymo aktą** ir po šio akto pasirašymo įsteigtoje darbo vietoje įdarbinus Užimtumo tarnyboje registruotą asmenį.



- Įsteigtas darbo vietas išlaikyti 36 mėnesius nuo darbo vietos įsteigimo dienos;
- Darbo sutartyse numatyti ne mažesnį nei VUI paraiškoje nurodytą darbo užmokestį;
- Darbo sutartyse numatyti ne trumpesnę darbo laiko trukmę ir pavesti vykdyti paraiškoje numatytas darbo funkcijas bei užtikrinti teisės aktų reikalavimus atitinkančias darbo sąlygas;
- Drausti už subsidijos lėšas įsigytą ilgalaikį materialųjį turtą maksimaliu turto atkuriamosios vertės draudimu nuo visų galimų rizikos atvejų;
- Raštu informuoti apie atsilaisvinusią įsteigtą subsidijuojant darbo ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šių aplinkybių atsiradimo dienos ir ne vėliau kaip per 30 darbo dienų nuo darbo sutarties nutraukimo dienos į šią darbo vietą priimti kitą Užimtumo tarnybos siunčiamą asmenį, atitinkantį nustatytus reikalavimus;
- Tais atvejais, kai įdarbintas įsteigtoje subsidijuojant darbo vietoje asmuo serga daugiau kaip 30 dienų iš eilės, išeina nėštumo ir gimdymo atostogų ar atostogų vaikui prižiūrėti, pašaukiamas į nuolatinę privalomąją pradinę karo tarnybą, raštu informuoti Užimtumo tarnybą ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šių aplinkybių atsiradimo dienos ir ne vėliau kaip per 30 darbo dienų nuo šių aplinkybių atsiradimo dienos pagal terminuotą darbo sutartį įdarbinti kitą Užimtumo tarnybos siunčiamą asmenį, atitinkantį kvalifikacinius reikalavimus;

## KOKIE SUBSIDIJOS GAVĖJO 3 METŲ ĮSIPAREIGOJIMAI?



- Saugoti darbo vietų steigimo (pritaikymo) apskaitos dokumentus, laikantis Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatytos tvarkos;
- Sudaryti sąlygas Užimtumo tarnybai atlikti planinius ir neplaninius patikrinimus įsteigtose darbo vietose;
- Gavus Užimtumo tarnybos prašymą, teikti su sutarties vykdymu susijusią informaciją.

**KOKIE  
SUBSIDIJOS  
GAVĖJO  
3 METŲ  
ĮSIPAREIGOJIMAI?**

**Per 36 mėnesių laikotarpį nuo darbo vietos įsteigimo dienos be Užimtumo tarnybos sutikimo:**

- neparduoti, neįkeisti, neišnuomoti, nedovanoti ar kitaip neperleisti arba kitaip nesuvaržyti teisės į už subsidijos lėšas įsigytą turtą;
- nekeisti darbo vietos ar darbo funkcijų, nenustatyti ne viso darbo laiko arba ne visos darbo savaitės, kaip tai nurodyta Lietuvos Respublikos darbo kodekse, jeigu to nebuvo numatyta paraiškoje;
- neišvežti už Lietuvos Respublikos teritorijos ribų ilgalaikio materialiojo turto, įsigyto steigiant darbo vietą.



**Darbo vieta laikoma panaikinta, kai nepraėjus 36 mėnesių laikotarpiui nuo darbo vietos įsteigimo dienos atsiranda bent viena iš šių sąlygų:**

1. darbo sutartis su įdarbintu asmeniu nutraukiama ir per 30 darbo dienų nuo darbo sutarties nutraukimo dienos, į šį terminą neįskaičiuojant laikotarpio, kurį Lietuvos Respublikos Vyriausybė buvo paskelbusi ekstremaliąją situaciją ir karantiną, į šią atsilaisvinusią darbo vietą nepriimamas nustatytus ar patikslintus kvalifikacinius reikalavimus atitinkantis Užimtumo tarnybos siunčiamas asmuo;
2. įdarbinto asmens darbo vietoje prastova ne dėl darbuotojo kaltės tęsiasi ilgiau kaip 30 kalendorinių dienų iš eilės, išskyrus atvejus, kai prastova tęsiasi dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės paskelbtos ekstremaliosios situacijos ir karantino, arba įdarbintas asmuo neatvyksta į darbą ilgiau kaip 120 dienų dėl jam suteiktų nemokamų atostogų, taip pat jeigu jam darbo sutartyje nustatytais sąlygomis ir terminais 2 mėnesius iš eilės nemokamas visas jam priklausantis darbo užmokestis;
3. įdarbinto asmens darbo sutartyje keičiama darbo vieta ar funkcijos be Užimtumo tarnybos sutikimo. Šiuo atveju darbo vieta laikoma panaikinta nuo darbo vietos ar funkcijų pakeitimo dienos;

**KADA  
DARBO VIETA  
LAIKOMA  
PANAIKINTA?**



**Darbo vieta laikoma panaikinta, kai nepraėjus 36 mėnesių laikotarpiui nuo darbo vietos įsteigimo dienos atsiranda bent viena iš šių sąlygų:**

4. įsiteisėja teismo nutartis iškelti bankroto bylą subsidijos gavėjui arba kreditorių susirinkimas priima nutarimą bankroto procedūras vykdyti ne teismo tvarka ir dėl šios priežasties atleidžiami už subsidijos lėšas įsteigtose darbo vietose dirbę asmenys, o jeigu už subsidijos lėšas įsteigtos darbo vietos nebuvo užimtose, darbo vieta laikoma panaikinta nuo teismo nutarties iškelti bankroto bylą įsiteisėjimo arba kreditorių susirinkimo nutarimo bankroto procedūras vykdyti ne teismo tvarka priėmimo dienos;

5. kai priimamas sprendimas subsidijos gavėją likviduoti, darbo vieta laikoma panaikinta nuo likviduojamos įmonės statuso įregistravimo Juridinių asmenų registre dienos;

6. subsidijos gavėjas per 20 darbo dienų be pateisinamos priežasties neatsako į Užimtumo tarnybos raštu arba elektroninių ryšių priemonėmis pateiktą kreipimąsi dėl informacijos, susijusios su darbo vietų steigimu, išlaikymu ar kontrole, pateikimo.

**KADA  
DARBO VIETA  
LAIKOMA  
PANAIKINTA?**



## SUBSIDIJOS GRAŽINIMO DYDIS PANAIGINUS ĮSTEIGTĄ DARBO VIETĄ

- Visa subsidija, kai darbo vieta panaikinama per 12 mėn. laikotarpį nuo jos įsteigimo;
- 80 proc. subsidijos, kai darbo vieta panaikinama 13–24 mėnesį nuo jos įsteigimo;
- 50 proc. subsidijos, kai darbo vieta panaikinama 25–36 mėnesį nuo jos įsteigimo.



Užimtumo  
tarnyba

DISKUSIJA